



УСТАНОВА ОД НАЦИОНАЛНОГ ЗНАЧАЈА
ГИМНАЗИЈА Јован Јовановић Змај
Златне греде 4, 21000 Нови Сад
ПИБ: 100236049, МБ: 08066892
Тел/факс: +381(021)2156-166
+381(021)2156-167
E-mail: jjzmajns@gmail.com
direktor@jjzmaj.edu.rs finansije@jjzmaj.edu.rs
Website: www.jjzmaj.edu.rs
Број:
Дана: 26.10.2025.

И М Г А З И Ј А
Ј О В А Н Ј О В А Н О В И Ћ З М А Ј
Број 1670/1
24.10. 2025. год
Н О В И С А Д

ЗАПИСНИК - Наставничко веће 24.10.2025.

Седница Наставничког већа је заказана за 09.00 часова. Седницом председава директор др.Радивоје П. Стојковић, са помоћницима директора: Рејаном Радовановићем, Зорицом Бошков и Иваном Ђукић Рачић.

Дневни ред:

1. Матурске теме
2. Припрема за матуру
3. Додатна и допунска настава, секције
4. Екскурзије
5. Разно

Предлог дневног реда је стављен на гласање и усвојен је једногласно.

1. тачка дневног реда

Директор је рекао присутним наставницима да треба да доделе матурске теме по одељењима и ученицима и да договоре термине консултација.

2. тачка дневног реда

Пошто је на реду извођење припремне наставе за матурске испите из математике, Српског језика, страних језика, информатичке и математичке групе предмета, треба да се прецизира динамика извођења и да се пошаље подела по предметним наставницима и датумима.

3. тачка дневног реда

Неопходно је доставити планове и програме додатне, допунске наставе као и планове и програме за секције, недељне и месечне. Такође, неопходно је да се доставе и спискови ученика, по одељењима, за планиране секције.

4. Тачка дневног реда

У току је прикупљање понуда за овогодишње ученичке екскурзије. Када се заврши процедура, одељењске старешине ће добити одабране понуде за сваки разред.

5. Тачка дневног реда

Наставници су постављали појединачна питања директору.

У Новом Саду,

26.10.2025.

записник водила
Јована Ђукић Рачић
Ивана Ђукић Рачић

3/5/26, 2:53 PM

Гѣмпазѣја Јован Јовановѣс Змај пошта - Наставничко вече



ромослѣк дѣректора

И. М. Н. А. З. П. Ј.
ЈОВАН ЈОВАНОВИЋ-ЗМАЈ
Брѣј 1672/1
24.10. 2025. год.
НОВИ САД

Наставничко вече

1 порука

ромослѣк дѣректора

Коме: Nastavličko Veće

>

22. октобар 2025. 14:14

Гѣмпазѣја Јован Јовановић Змај
Нови Сад

Поштоване колеге,

Обавештавамо вас да ће седница Наставничког вече бити одржана у петак,
24. 10. 2025. године у 9.00 часова у Средњој Машинској школи, у
амфитеатру на 3. спрату.

Дневни ред:

1. Матурске теме
2. Припрема за матуру
3. Додатна и допунска настава, секције
4. Екскурзије
5. Разно

Срдѣчан поздрав!
Помоћници дѣректора





УСТАНОВА ОД НАЦИОНАЛНОГ ЗНАЧАЈА
ГИМНАЗИЈА Јован Јовановић Змај
Златне греде 4, 21000 Нови Сад
ПИБ: 100236049, МБ: 08066892
Тел/факс: +381(021)2156-166
+381(021)2156-167
E-mail: jjzmajns@gmail.com
direktor@jjzmaj.edu.rs finansije@jjzmaj.edu.rs
Website: www.jjzmaj.edu.rs
Број:
Дана:

ГИМНАЗИЈА
ЈОВАН ЈОВАНОВИЋ-ЗМАЈ
Број 1759
13. 11 2025 год.
НОВИ САД

ЗАПИСНИК - Наставничко веће 13.11.2025.

Седница Наставничког већа је заказана за 07.30 часова. Седницом председава директор др.Радивоје П. Стојковић, са помоћницима директора: Рејаном Радовановићем, Зорицом Бошков и Иваном Ђукић Рачић.

Дневни ред:

1. Успех ученика на првој класификацији
1. Матурске теме
2. Припрема за матурски испит
3. Додатна и допунска настава, секције
4. Екскурзије
5. Предлози и сугестије

Предлог дневног реда је стављен на гласање и усвојен је једногласно.

1. тачка дневног реда

Директор је дао реч школској психолошкињи Маји Милутиновић реч и она је изложила извештај о постигнутом успеху ученика по разредима, на првом класификационом периоду.

2. тачка дневног реда

Директор је подсетио наставнике да треба да доделе матурске теме по одељењима и ученицима и да договоре термине консултација. Такође, неопходно је доставити теме по разредима и менторима помоћнику директора и директору. Рок је крај новембра.

3. тачка дневног реда

На реду је извођење припремне наставе за матурске испите из математике, Српског језика, страних језика, информатичке и математичке групе предмета, треба да се прецизира динамика извођења и да се пошаље подела по предметним наставницима и датумима. Директор је тај налог већ дао предметним наставницима, на прошлој седници, 24.10.2025. овом приликом је подсетио све да до краја новембра морају да сачине коначан предлог плана припремне наставе оп активима, које ће послати управи школе.

4. тачка дневног реда

Директор је подсетио да је до краја новембра неопходно доставити планове и програме додатне, допунске наставе као и планове и програме за секције, недељне и месечне. Такође, неопходно је да се доставе и спискови ученика, по одељењима, за планиране секције.



5. тачка дневног реда

У току је прикупљање понуда за овогодишње ученичке екскурзије. Када се заврши процедура, одељењске старешине ће добити одабране понуде за сваки разред.

6. тачка дневног реда

Наставници су постављали појединачна питања директору.

Наставничко веће је завршено у 9.00 часова.

У Новом Саду,

13.11.2025.

ГИМНАЗИЈА
„ЈОВАН ЈОВАНОВИЋ-ЗНАЈ“
Број 1759
13.11. 2025 год.
НОВИ САД



записник водила
Ивана Ђукић Рачић



ГИМНАЗИЈА ЈОВАН ЈОВАНОВИЋ ЗМАЈ

УСТАНОВА ОД НАЦИОНАЛНОГ ЗНАЧАЈА

УСТАНОВА ОД НАЦИОНАЛНОГ ЗНАЧАЈА
ГИМНАЗИЈА „Јован Јовановић Змај“
Златне греде 4, 21 000 Нови Сад
ПИБ: 100236049, МБ: 08066892
Тел/факс: +381(021)2156-166
+381(021)2156-167
E-mail: jjzmajns@gmail.com direktor@jjzmaj.edu.rs
finansije@jjzmaj.edu.rs
Website: www.jjzmaj.edu.rs

ГИМНАЗИЈА
„ЈОВАН ЈОВАНОВИЋ-ЗМАЈ“
Број 2057
5.1. 2026. год
НОВИ САД

Датум: 26.12.2025.

Деловодни број:

ЗАПИСНИК - НАСТАВНИЧКО ВЕЋЕ

Дневни ред:

1. Успех ученика
2. Матурске теме и припремна настава за матурски испит
3. Разно

Закључци:

На почетку седнице је постављено питање од стране појединих чланова већа ко су садашњи чланови Наставничког већа и исказана је жеља да се упознају нови чланови колектива. Овом приликом су се присутни упознали са новим професорима и сарадницима. Саопштена је и жеља за анализом записника са претходне седнице.

Дат је предлог за додавање нових тачака дневног реда. Прозвани су чланови Наставничког већа. Седница је прекинута услед немогућности успостављања мирне радне атмосфере.

После паузе од пола сата, опет је прочитан списак чланова Наставничког већа. Од 106 чланова већа, утврђено је да је одсутно 22 члана. Констатовало се да постоји кворум, са 84 присутна члана. Речено је да није одржано прошло веће, јер није било кворума. Констатовано је да то чињенично стање стоји у записнику са претходне седнице. Истакнуто је, од стране појединих чланова већа, да комуникација у оквиру већа треба да буде заснована на међусобном уважавању и да на исти начин треба да буде засновано вођење седнице. Поједини присутни су установили да директор неприкладно води седницу и разговара са појединим члановима већа, упућујући им непримерене речи.

3. Разговарано је о захтеву Штрајкачког одбора, а у вези са повратком у „матичну“ школу. Установљено је да дужи временски период траје преписка између управе школе и надлежних органа. Директор је изнео пред чланове већа информације да нико не жели да потпише документацију за „употребљивост“ зграде Гимназије, да је написан Елаборат и да су набављена новчана средства потребна за санацију Гимназије. Након овог, седница је

опет прекинута, на петнаест минута, због расправе члана већа и директора, услед чега је опет дошло до неприкладног изражавања учесника у комуникацији.

После повратка са петнаестоминутне паузе, поново је читан списак чланова већа, ради утврђивања броја присутних. Од 106 чланова већа, одсутне су 23 особе. Установљен је кворум и настављен је разговор.

Директор је саопштио да је установљено да купола мора да се санира и да је за санацију прикупљено доста документације, која се у знатној мери разликује од оне која је била потребна када је спорна купола у школи грађена. Такође, информисао је присутне да је рок за санацију Гимназије три до шест месеци и да се повратак у „матичну“ школу очекује следеће године. Повело се питање о разлици између градње и санације, које су поставили поједини чланови већа. Закључено је да је повратак у школу током санације немогућ, због свеопште безбедности.

Разговарано је и о изјави директора која се налази на сајту школе, а у вези са санацијом. Након тога, дискутовано је и о синдикату и његовој репрезентативности. Говорило се и о планираној реализацији радионица, као и о разлозима неодржавања истих.

Разговарано је и о радном времену, годишњем одмору и Годишњем плану рада установе. Поједини запослени су изразили незадовољство радним временом током распуста, као и незадовољство због немогућности да искористе преостале дане годишњег одмора. Исто тако, они су тврдили како Годишњи план рада никад није разматран на нивоу Наставничког већа. Директор је на ове констатације одговорио да је Годишњи план рада усвојен, а да је мејл о преосталом годишњем одмору био техничка грешка. Потом, упитан је који се задаци од њих очекују да раде током распуста и како могу да реализују своје послове услед недостатка средстава за рад. Директор је саопштио да сваки запослени има свој задатак (нпр. унапређивање квалитета рада) и да ће за његову реализацију сваки запослени добити лаптоп, али да, нажалост, у згради не постоји задовољавајућа интернет конекција. У једном моменту настала је расправа између члана већа и директора, која је била неприкладног карактера, при чему су, чак, упирани и прсти.

О темама под редним бројем 1. и 2. се није разговарало на седници, услед недостатка времена. Ове теме ће се више разматрати на следећој седници Наставничког већа.

Г И М Н А З И Ј А
„ЈОВАН ЈОВАНОВИЋ-ЗМАЈ“
Број 2057
5.1. 2026 год
Н О В И С А Д

записничар,
Наташа Драгаш
Наташа Драгаш

20251222.pdf

Отвори помоћу

3/5/26, 3:07 PM

Гимназија Јован Јовановић Змај пошта - Оддељенска већа



Zorica Boskov

Оддељенска већа

1 порука

romposlik.direktora
Коме: Nastavničko Veće

>
, saradnici

22. децембар 2025. 11:52
>, Директор Директор

Гимназија Јован Јовановић Змај
Нови Сад

Поштоване колеге,

По налогу директора, обавештавамо вас да ће се седнице оддељенских већа одржати у петак, 26.12.2025. године, у амфитеатру у Средњој Машинској школи, по следећем распореду:

- 8.00 часова: I-1, I-2, I-3, I-4, I-5, I-6, I-7, I-8, I-9, I-10, I-11
- 9.15 часова: II-1, II-2, II-3, II-4, II-5, II-6, II-7, II-8, II-9, II-10
- 10.30 часова: III-1, III-2, III-3, III-4, III-5, III-6, III-7, III-8, III-9, III-10, III-11, III-12
- 11.45 часова: IV-1, IV-2, IV-3, IV-4, IV-5, IV-6, IV-7, IV-8, IV-9, IV-10, IV-11, IV-12
- 13.00 часова: VII-1, VII-2, VIII-1, VIII-2

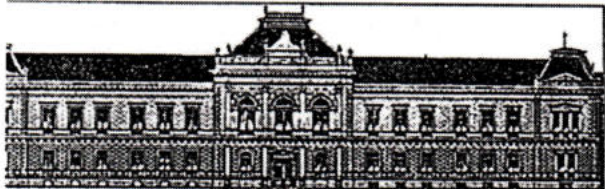
- Седница Наставничког већа ће бити одржана у наставку.
Дневни ред:
1. Успех ученика
 2. Матурске теме и припремна настава за матурски испит
 3. Предлози и сугестије

С поштовањем,
помоћници директора

You received this message because you are subscribed to the Google Groups "Nastavničko Veće" group.
To unsubscribe from this group and stop receiving emails from it, send an email to
To view this discussion visit

Г И М Н А З И Ј А
Ј О В А Н Ј О В А Н О В И Ћ - З М А Ј
Број: 2057
05.01. 2026. год
Н О В И С А Д Л

1703



ГИМНАЗИЈА ЈОВАН ЈОВАНОВИЋ ЗМАЈ

УСТАНОВА ОД НАЦИОНАЛНОГ ЗНАЧАЈА

УСТАНОВА ОД НАЦИОНАЛНОГ ЗНАЧАЈА

ГИМНАЗИЈА „Јован Јовановић Змај“

Златне греде 4, 21 000 Нови Сад

ПИБ: 100236049, МБ: 08066892

Тел/факс: +381(021)2156-166

+381(021)2156-167

Е-mail: jjzmajns@gmail.com direktor@jjzmaj.edu.rs

finansije@jjzmaj.edu.rs

Website: www.jjzmaj.edu.rs

ГИМНАЗИЈА
„ЈОВАН ЈОВАНОВИЋ ЗМАЈ“
Број 2058
06.1. 2025 год
НОВИ САД

Датум: 30.12.2025.

Деловодни број:

ЗАПИСНИК - НАСТАВНИЧКО ВЕЋЕ

Дневни ред:

1. Успех ученика на крају првог полугодишта
2. Матурске теме и припремна настава за матурски испит
3. Информације о санацији кровног покривача и оквирни рокови за повратак у школу
4. Разно

Закључци:

На почетку седнице је прочитан списак присутних. Од 106 чланова већа, одсутно је 32 члана. Дакле, 74 њих је присутно.

Присутни су упознати са дневним редом и он је једногласно усвојен.

1. Психолошкиња школе је, кроз веома детаљну анализу, упознала чланове већа са успехом ученика на крају првог полугодишта. Она је, такође, извршила компарацију тренутног стања са оним пре две године.

Након овог излагања, отворена је дискусија по овом питању. Поједини чланови већа су истакли како су задовољни успехом ученика и изразили су оптимизам када је у питању друго полугодиште.

Међутим, директор се није сложио са тим и истакао је да је ниво знања пао и да је потребно уложити много више труда, рада и посвећености у свој посао и усмерити се на наставни процес, како би се оваква ситуација превазишла. На седници је разговарано и о приватном и државном образовању, тј. да ли су државне образовне установе у „ризик“ од приватних установа истог типа. Чланови већа су доста дискутовали и о стању у образовању, те се говорило о образовању некада и сада.



Уочена је неоспорна чињеница да је са падом вредности у друштву, дошло и до пада вредности у образовању. Такође, истакнуто је да је просветним радницима потребна већа подршка Министарства у реализовању њихове функције.

Констатовано је да су се критеријуми знатно смањили и да је потребно имати чврсте критеријуме, без обзира на време у којем се налазимо. Установљено је да треба бити што објективнији у оцењивању, те да тренутно стање, када је успех у питању, није задовољавајуће и потенцијално не представља реално стање.

У сврху дискусије саопштени су резултати међународне матуре, а овом приликом је разговарано и о очекивањима и начину испитивања који се ставља пред ученике који је полажу. Речено је да са ученицима треба што више реализовати додатну и припремну наставу, да их треба у што већој мери активирати и вратити учењу. Осим тога, речено је да треба инсистирати на знању.

Затим, подељена су искуства из праксе, када су у питању могући начини унапређивања наставе, па чак и искуства из других земаља. Препоручено је да се изађе из оквира традиционалне наставе и фронталног облика рада и да се промене досадашње методе рада.

У складу са тим, саветовано је да се у настави примени што више интерактивних и индивидуализованих активности, да се прихвати и имплементира интердисциплинарни приступ и пројектни рад. У вези са овим, поједини чланови већа су затражили организовање посебне седнице Наставничког већа, како би се разговарало о методичко - дидактичким темама, уз примену критичког приступа реченом. Предлог је усвојен, а директор је предложио да се у наредном полугодишту организује седница Наставничког већа, ради разматрања плана везаног за радионице за које је изражена жеља да се реализују са ученицима.

Такође, разговарано је и о потреби за побољшањем услова рада у школи. Многи су изразили незадовољство постојећим условима и средствима за рад. Директор је присутнима објаснио да потраживања за одређеним средствима треба да учини Машинска школа и да то не може урадити нико други.

2. Директор је затражио од стручних већа да проследе теме матурских радова одељењским старешинама, а да одељењске старешине сачине списак ученика и назив тема које су одабрали. Са члановима већа је договорен рок за наведено и закључено је да одељењске старешине доставе тражене спискове до 10. јануара. Након што спискови буду добијени, организоваће се Наставничко веће, како би се стекао увид и добила потребна сагласност.

Директор је говорио и о задацима за писмени испит. Они ће бити достављени у периоду од априла до маја.

Наведено је и да је за ученике потребно организовати припремну наставу. О овом питању су се изјаснили поједини чланови већа. Они су од директора затражили дозволу да припремна настава буде онлајн, за шта су добили сагласност. Директор је истакао да је најбоље да то буде суботом, али да ако не може другачије, онда ипак буде онлајн. Овом приликом су поједини чланови већа затражили и ревидирање распореда часова.



МИНИСТАРСТВО
НОВАЦИЈА
ЈОВАН ЈОВАНОВИЋ-ЗМАЈ
Број 2058
06.01. 2026. год
НОВИ САД

На крају, психолошкиња је потврдила информацију да су изабрани предмети за трећи тест на завршном испиту. Утврђено је да је највише основаца изабрало физику као предмет из кога ће полагати испит.

3. Саопштено је да су добијена средства за рад, те да се ради на тендеру, прикупљању пројектно - техничке документације и добијању грађевинске дозволе. Повратак у „матичну“ школу се очекује за око 3 - 6 месеци. Документација о радовима биће доступна широј јавности на сајту школе, где ће се презентовати од стране привременог Школског одбора.

4. На седници се причало и о Годишњем плану рада школе. Речено је како је он усвојен, да ће бити дат на увид Наставничком већу и да се може мењати, по поднетом предлогу.

Спомињан је и привремени Школски одбор, као и рад претходног. Поједини чланови већа су изразили незадовољство што немају сазнања о одлукама привременог одбора и што се са њима не деле значајне информације.

Исто тако, говорило се о престанку дужности овог одбора и установљено је да ће се он расформирати када се ситуација „нормализује“. Закључно, констатовано је да ће се нови Школски одбор формирати почетком следеће школске године.

Разматрало се и питање стручних већа и начин њиховог формирања. Директор је обавестио присутне да је одлучио да искористи своје право и да он буде тај који ће одлучивати ко ће бити председник ког већа.

Дискутовало се о захтеву синдиката за репрезентативношћу, траженој документацији и о комуникацији на нивоу школе. Установљено је да ће почетком другог полугодишта синдикат добити писмени одговор на своје захтеве и да ће се тражена документација (решење о 40 - часовној радној недељи, решење о годишњем одмору, ...) доставити на увид. Поједини чланови већа су истакли потребу за пристојнијом комуникацијом, где неће бити прозивања и употребе неодговарајућих речи, поготово не пред ученицима.

Уз то, они су изразили жељу за употребом мање речи наредбодавног типа, јер се због тренутног начина комуникације не осећају добро, тј. пријатно. Директор је овим поводом саопштио да су термини прихватљиви и да ће ученике укључити и у рад већа, али и одбора.

Финално, директор је за крај седнице поменуо и могућност изјашњавања за 6. јануар, али је и причао о начину коришћења годишњег одмора.

ГИМНАЗИЈА
ЈОВАН ЈОВАНОВИЋ-ЗМАЈ
Број 2058
06.01. 2026. год
НОВИ САД



записничар,

Наташа Драгаш

Наташа Драгаш

Отвори помоћу

3/5/26, 3:06 PM



Gimnazija Jovan Jovanovic Zmaj пошта - Наставак седнице Н.већа

Zorica Boskov

Наставак седнице Н.већа

1 порука

потосник direktora
Коме: Nastavničko Veće

29. децембар 2025. 07:51

Гимназија Јован Јовановић Змај
Нови Сад

Поштоване колеге, наставак седнице Наставничког већа је сутра у 12 часова, у амфитеатру на 4. спрату ВППШ.

С поштовањем,
помоћници директора

You received this message because you are subscribed to the Google Groups "Nastavničko Veće" group. To unsubscribe from this group and stop receiving emails from it, send an email to

To view this discussion visit





УСТАНОВА ОД НАЦИОНАЛНОГ ЗНАЧАЈА
ГИМНАЗИЈА Јован Јовановић Змај
Златне греде 4, 21000 Нови Сад
ПИБ: 100236049, МБ: 08066892
Тел/факс: +381(021)2156-166
+381(021)2156-167
E-mail: jjzmajns@gmail.com
direktor@jjzmaj.edu.rs finansije@jjzmaj.edu.rs
Website: www.jjzmaj.edu.rs
Број:
Дана: 02.04.2026.

ГИМНАЗИЈА
ЈОВАН ЈОВАНОВИЋ ЗМАЈ
Број 788/1
7.4. 2026 год
НОВИ САД

ЗАПИСНИК СА СЕДНИЦЕ НАСТАВНИЧКОГ ВЕЋА 02.04.2026.

Седница Наставничког већа је почела у 19:40. председавао је директор Радвоје П. Стојковић. Присутни помоћници директора су: Дејан Радовановић, Зорица Бошков и Ивана Ђукић Рачић.

Директор је констатовао да постоји кворум од 87 члана Н.В одсутно је 17 чланова (списак одсутних је у прилогу).

Директор је предложио следећи **дневни ред**:

1. Успех ученика на трећем класификационом периоду
2. Избор уџбеника
3. Избор представника запослених у Школски одбор
4. Предлози и сугестије

Потом је дневни ред стављен на гласање и усвојен је једногласно.

1. Тачка дневног реда : Успех ученика на трећем класификационом периоду

Директор је за прву тачку дневног реда дао реч школској психолошкињи **Маја Милутиновић** која је поднела извештај о успеху ученика на трећем класификационом периоду (извештај у прилогу записника).

Након извештаја директор је од психолошкиње затражио процену степена реализованости наставе, као и план надоканде за неодржане часове услед боловања и штрајкова упозорења запослених. Наложено је и одељењским старшинама да, у извештају са одељењских већа, обавезино истакну реализацију наставе кроз проценте.

2. Тачка дневног реда: Избор уџбеника за наредну школску годину

Директор је психолошкињи Маји дао реч да присутнима објасни нову процедуру за избор уџбеника. Упутство ће би прослеђено председницима стручних већа (такође у прилогу).

Предложени датум реализације је почетак маја 2026. Потом је директор ставио на гласање предлог да се у наредних месец дана на сајту школе нађе Одлука о покретању процедуре за избор уџбеника. Предлог је једногласно усвојен.

Дискусија:

1. Провесорка **Марија Милошевић** је питала да ли постоје промене у закону по питању предмета за које не постоје препоручени уџбеници. Директор је одговорио да нису у обавези да узимају уџбеник уколико не постији у каталогу.
2. Професорка **Мирослава Добрић** је питала да ли смо у обавези да изаберемо уџбеник уколико се издавач не јави у прописаном року. Директор је рекао да нисмо у обавези.
3. Професорка **Снежана Малетин** је изразила забринутост по питању потписивања изјава за избор уџбеника у смислу злоупотребе потписа и могућег дискриминарног поступања. Такође, додала је и да та бојазан проистиче из претходних потеза директора, којима је "срушио" одељењска већа. Након тога, директор је изрекао опомену Снежани Малетин.



3. Тачка дневног реда: Избор представника запослених у Школском одбору

Директор је обавестио присутне да ће се избори по овој теми одржати након приспећа извештаја и записника Просветне инспекције, Инспекције рада и полиције, а након њиховог разматрања. Тиме је 3. тачка дневног реда затворена.

Након овог обавештења део колега (у штрајку) је без сагласности директора напустио седницу. Седницу су напустили: Ромина Францер, Јелена Цвјетићанин, Љиљана Дангубић, Драган Вулић, Снежана Провчи, Данијела Грујић, Марија Васић, Рима Грујић, Наташа Будимир, Милана Шкорић, Бојан Половина, Снежана Малетин, Јован Травица, Сенка Пантелић, Дарија Војновић, Драган Стојањеловић, Милкица Краснић, Никица Штрбац, Биљана Прлина, Соња Ивковић Павловић, Златко Штрбац, Драган Аланов, Сања Лозић, Александра Петровић, Милорад Страњанац и Марија Милошевић.

4. Тачка дневног реда: Предлози и сугестије

Директор је подестио професоре да предју планове надокнаде изгубљених часова и да се покрене процедура израде табела за одбране матурских радова. Одељењске старешине су у обавези да доставе спискове ученика са изабраним темама и менторима.

Пошто није било више питања и сугестија, седница је завршена у **20:45 часова**.

У Новом Саду,
02.04.2026.



Канцелар, помоћник директора
Ивана Ђукић Радић

Ivana Đ. Radić

ЗАПИСНИК

са седнице Наставничког већа одржане 25. 5. 2026. године

Седница Наставничког већа одржана је 25. 5. 2026. године са почетком у 20.10 часова. Седницу је водио директор Радивоје П. Стојковић. Седници је присуствовало 48 наставника.

Дневни ред:

1. Успех матурантских одељења
2. Предлози и сугестије

Директор је прочитао извештај о успеху матурантских одељења, након чега је констатовано да је општи успех ове године 4,55, док је прошле године износио 4,69. Истакнуто је да је успех нижи у односу на претходну школску годину и да се школа приближава реалнијем оцењивању знања ученика.

Прва тачка дневног реда завршена је у 20.20 часова.

Под другом тачком дневног реда саопштено је следеће:

- Матурантима је речено да доставе три примерка матурског рада, оригинална сведочанства од првог до четвртог разреда на увид, копије истих, као и формулар за пријаву матурског испита који морају попунити 28. 5. 2026. године, у складу са календаром активности матураната. Сатница ће бити накнадно достављена.
- Одељењске старешине матурантских одељења треба да попуне сведочанства до среде, 27. 5. 2026. године, до 12 часова када их достављају на потпис.
- У суботу, 30. 5. 2026. године, одржаће се први матурски испит из српског језика.
- Формираће се испитни одбор, а професори ће добити решења за дежурства и прегледање радова.
- До 18. јуна биће завршени матурски испити.
- Заменае за 26. 5. 2026. године су направљене и ученици ће имати наставу по редовном распореду.
- Од среде, 27. 5. 2026. године, сви ученици ће бити пребачени из других школа и настава ће се одвијати у Машинској школи.
- Одбране матурских радова биће организоване у Хемијској и Саобраћајној школи.

Седница Наставничког већа завршена је у 20.30 часова.

Записник водила:
Наташа Васић



ЗАПИСНИК

са седнице Наставничког већа одржане 25. 5. 2026. године

Седница Наставничког већа одржана је 25. 5. 2026. године са почетком у 20.10 часова. Седницу је водио директор Радивоје П. Стојковић. Седници је присуствовало 48 наставника.

Дневни ред:

1. Успех матурантских одељења
2. Предлози и сугестије

Директор је прочитао извештај о успеху матурантских одељења, након чега је констатовано да је општи успех ове године 4,55, док је прошле године износио 4,69. Истакнуто је да је успех нижи у односу на претходну школску годину и да се школа приближава реалнијем оцењивању знања ученика.

Прва тачка дневног реда завршена је у 20.20 часова.

Под другом тачком дневног реда саопштено је следеће:

- Матурантима је речено да доставе три примерка матурског рада, оригинална сведочанства од првог до четвртог разреда на увид, копије истих, као и формулар за пријаву матурског испита који морају попунити 28. 5. 2026. године, у складу са календаром активности матураната. Сатница ће бити накнадно достављена.
- Одељењске старешине матурантских одељења треба да попуне сведочанства до среде, 27. 5. 2026. године, до 12 часова када их достављају на потпис.
- У суботу, 30. 5. 2026. године, одржаће се први матурски испит из српског језика.
- Формираће се испитни одбор, а професори ће добити решења за дежурства и прегледање радова.
- До 18. јуна биће завршени матурски испити.
- Замена за 26. 5. 2026. године су направљене и ученици ће имати наставу по редовном распореду.
- Од среде, 27. 5. 2026. године, сви ученици ће бити пребачени из других школа и настава ће се одвијати у Машинској школи.
- Одбране матурских радова биће организоване у Хемијској и Саобраћајној школи.

Седница Наставничког већа завршена је у 20.30 часова.

Записник водила:
Наташа Васић





УСТАНОВА ОД НАЦИОНАЛНОГ ЗНАЧАЈА

ГИМНАЗИЈА Јован Јовановић Змај

Златне греде 4, 21000 Нови Сад

ПИБ: 100236049, МБ: 08066892

Тел/факс: +381(021)2156-166

+381(021)2156-167

E-mail: jjzmajns@gmail.com

direktor@jjzmaj.edu.rs finansije@jjzmaj.edu.rs

Website: www.jjzmaj.edu.rs

Број:

Дана: 15.06.2026.

ГИМНАЗИЈА
ЈОВАН ЈОВАНОВИЋ-ЗМАЈ
Број 1085
15.6. 2026. год.
НОВИ САД

Записник - Наставничко веће 15.6.2026.

Седница Наставничког већа је заказана за 20.00 часова. Седницом председава директор Радивоје П. Стојковић, са помоћницима директора Зорицом Бошков и Иваном Ђ. Рачић. Број присутних наставника је 77.

Директор је отворио седницу Наставничког већа и предложио следећи дневни ред:

1. Успех ученика на матурском испиту
2. Успех ученика и владање на крају другог полугодишта 7.разреда
3. Успех ученика и владање на крају другог полугодишта 8.разреда
4. Разно

Дневни ред је стављен на гласање и једногласно је усвојен.

1.Тачка

Одељењске старешине матурантских разреда су испред Наставничког већа, појединачно, предале извештај о успеху ученика на матурским испитима. Након тога, педагог **Наташа Драгаш** је објаснила правилник о додели специјалних и Вукових диплома. Директор је дао налог одељењским старешинама да јаве кандидате за Вукове и специјалне дипломе на мејл директора и помоћника директора, на основу чега ће бити издате дипломе.

Помоћник директора **Ивана Ђ. Рачић** је објаснила начин попуњавања Уверења о завршеној средњој школи.

2.Тачка

Директор је дао реч **Наташи Драгаш**, педагогу школе, која је поднела извештај о успеху ученика и владању, на крају 7.разреда основне школе при Гимназији. Није било коментара ни сугестија.

3.Тачка

Директор је дао реч **Наташи Драгаш**, која је поднела извештај о успеху ученика и владању, на крају 8.разреда основне школе при Гимназији. Није било коментара ни сугестија.

4.Тачка

Директор је отворио дискусију по тачки разно, а претходно је дао информације о предстојећим активностима до краја школске године :

- Председници актива треба да проследе поделу часова за своје предмете, до петка 19.6.2026. Такође, потребно је и да предају извештаје за своје активе, за годишњи извештај о раду школе .



- У понедељак 22.6. и уторак 23.6. у плану су седнице Одељењских већа и Наставничко веће.
- Упис ученика у средњу школу је 02.7.2026.
- Годишњи одмори почињу 6.7.2026.

Наташа Будимир је питала на који начин ће бити бирани ђаци генерације?
Директор је рекао да сваки одељењски старешина шаље на мејл помоћника директора имена два ученика - кандидата, а да ће о томе коначно одлучивати одлучити НВ и ШО.
Рок је до сутра у подне.

Дискусија по тачки разно је завршена, након што се нико од присутних није више јавио за реч а директор се у име Управе школе захвалио свим наставницима који су омогућили да и ова генерација матураната успешно положи матурске испите и заврши школовање у гимназији, у предвиђеном року.

Седница је завршена у 21.00.

У Новом Саду,

15.6. 2026.



записник водила

Ивана Ђ. Растић, пом. дир.